



#### COMISION RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021 RADIO RUMBA 106.9FM

En la ciudad de Loja, siendo las 10:00 horas del día 01 de febrero de 2022, se reúnen en la sala de reuniones todo el personal de la radio, para proceder a tratar la Rendición de Cuentas del año 2021 de acuerdo al siguiente orden del día:

- 1.- Instalación de la reunión.
- 2.- Lectura de la convocatoria
- 3.-Constatacion de los presentes
- 4.- Introducción sobre la conformación de una comisión encargada de la rendición de cuentas del año 2021
- 5.- Conformación de la comisión
- 6.- Elaboración de cronograma de trabajo y diseño de la propuesta.
- 7.-Elaboración, lectura y aprobación del acta.
- 8.- Clausura.

- 1.- Ing. Lizbeth Mejia, instala la reunión, haciendo una presentación previa del asunto a tratar y la importancia de los mismos.
- 2.- Por secretaría se da lectura a la convocatoria la misma que es aprobada sin ninguna modificación, por todos los empleados presente.
- 3.- Se procede por secretaria a constatar la asistencia de todos los empleados.
- 4.- Ing. Lizbeth Mejia, informa sobre nuestra participación en la rendición de cuentas del año 2021 y la necesidad de formar una comisión integrada por todas las áreas, quienes serán los encargados de llevar adelante este proceso hasta su culminación.
- 5.- Con las directrices impartidas por el Representante Legal, se procede a nombrar la comisión misma que luego de un análisis de los presentes y con el objetivo de estar todas las áreas inmersas en el proceso, la comisión queda integrada de la siguiente manera.

#### **AREA ADMINISTRATIVA:**

COORDINADORA: Ing. Lizbeth Mejia

#### **AREA DE PROGRAMACION:**

RESPONSABLE: SR. DARIO JAVIER QUIZHPE

#### **AREA DE LOCUTORES:**

RESPONSABLE: Lic. Leonardo Eras

#### **SECRETARIO DE LA COMISION:**

Luisa Camacho

- 6.- La elaboración final del cronograma de trabajo y del diseño de la propuesta, queda a cargo de la comisión de acuerdo a los plazos establecidos por el CPCCS.
- 7.- Siendo las 11:30 horas la coordinadora de la comisión da un receso de 15 minutos para la elaboración y posterior lectura de la presente acta para su aprobación, para constancia de la misma firman la coordinadora y secretario.
- 8.- Siendo las 12:00 horas se da por terminada la reunión.

Loja , 01 de febrero del 2022

Ing. Lizbeth Mejia  
**COORDINADORA**

Luisa Camacho  
**SECRETARIA.**